

デイケアの申し込みにあたって

1. 必要書類について

- ① 利用申込書 ②診療情報提供書 ③地域連携連絡票
- ④ 居宅サービス計画書（介護予防サービス・支援計画書）
- ⑤（入院中の方のみ）病院のリハビリテーション実施計画書
- ⑥ お薬手帳（コピー可） ⑦介護保険証、介護保険負担割合証（コピー可）

- ①：主としてご本人様またはご家族様でご記入をお願いします。（ご不明な点は空欄のままで結構です）
- ②：かかりつけ医にご依頼ください。
 - ・複数の病院・診療科にかかられている場合は、主となる病気を見ていただいている先生にご依頼下さい。（例えば介護保険の主治医意見書を書いていた先生）入院中の場合は、入院中の主治医にご依頼下さい。
 - ・検査所見は、3 ヶ月以内に実施した検査結果を記入していただけてください。3 ヶ月以内の実施がない場合は、可能な範囲での検査をお願いします。
 - ・ご状態によっては後日、他の診療科に診療情報提供書をお願いしていただく場合があります。
- ③④⑤：ケアマネージャー様よりご用意頂きたい書類です。
- ⑥：コピーを取らせていただきます。お薬手帳がない場合は、お薬の説明書でもかまいません。
- ⑦：コピーを取らせていただきます。申請中等でお手元にない場合は届き次第、お持ちください。

2. 申し込みについて

- ・書類が全て揃いましたら、ご自宅へ訪問（契約、ご状態の確認など）させて頂く日時を決めるため、デイケア支援相談員までご連絡下さい。
- ・ご来所いただく際は、事前のご連絡をお願い致します。
※電話受付時間 月～土曜日 9：00～16：45
(送迎時間帯は不在の事があります。)
- ・施設内のご見学も可能です。お気軽にお問い合わせください。

連絡先： 介護老人保健施設 葵の園・上越
電 話： 025-531-1010
担当者： 支援相談員 （植木、石野）