

職場環境等要件の28項目のうち、実施する取組項目の自社のホームページへの掲載

	職場環境要件項目	新生園としての取組み
入職促進に向けた取組	<p>①法人や事業所の経営理念やケア方針・人材育成方針、その実現のための施策・仕組みなどの明確化</p> <p>③他産業からの転職者、主婦層、中高年齢者等、経験者・有資格者等にこだわらない幅広い採用の仕組みの構築（採用の実績でも可）</p>	<p>・施設理念に関しては、新人研修等において理念の周知を行っています。</p> <p>・介護施設勤務未経験者も積極的に採用している旨求人を行う際明示しております。未経験者に対しては資格取得に向けた支援を施設として行っています。経験者や資格者に対しては給与面で優遇する事も明文化しています。環境整備や送迎等において、高年齢者の採用も行っています。</p>
資質の向上やキャリアアップに向けた支援	<p>⑤働きながら介護福祉士取得を目指す者に対する実務者研修受講支援や、より専門性の高い介護技術を取得しようとする者に対するユニットリーダー研修、ファーストステップ研修、喀痰吸引、認知症ケア、サービス提供責任者研修、中堅職員に対するマネジメント研修の受講支援等</p> <p>⑦エルダー・メンター（仕事やメンタル面のサポート等をする担当者）制度等導入</p>	<p>・実務者研修並びに初任者研修等の研修開催に関する情報提供と、参加時の勤務調整を行っています。現職者に対しての外部研修の参加に向けて費用負担及び勤務調整を行っています。</p> <p>・パワハラセクハラ等の相談窓口を施設内に掲示しており、メンタル面におけるサポート体制を構築及び周知を実施しています。</p>
両立支援・多様な働き方の促進	<p>⑩職員の事情等の状況に応じた勤務シフトや短時間正規職員制度の導入、職員の希望に即した非正規職員から正規職員への転換の制度等の整備</p> <p>⑪有給休暇を取得しやすい雰囲気・意識作りのため、具体的な取得目標（例えば、1週間以上の休暇を年に●回取得、付与日数のうち●%以上を取得）を定めた上で、取得状況を定期的に確認し、身近な上司等からの積極的な声かけを行っている</p>	<p>・正規職員からの申出により、短時間正規職員として雇用しています。また、個別に相談を受け、勤務調整も実施しています。</p> <p>・有給休暇取得促進に向けた支援を行っています。月単位で有給休暇に対して取得状況の確認を行っており、取得率の低い職員には取得に向けての促しや計画的な付与も行っています。法人全体として、60%以上の有給取得を目標として実践しています。</p>
腰痛を含む心身の健康管理	<p>⑭短時間勤務労働者等も受診可能な健康診断・ストレスチェックや、従業員のための休憩室の設置等健康管理対策の実施</p> <p>⑮職員の身体の負担軽減のための介護技術の修得支援、職員に対する腰痛対策の研修、管理者に対する雇用管理改善の研修等の実施</p>	<p>・正規、短時間、非常勤の隔てなく健康診断およびストレスチェックを実施し結果に応じて対応しております。また、休憩室に長椅子等も設置して体を横にできるスペースも作っています。</p> <p>・天井走行リフトの更新や、移動用リフトの導入を行っています。またスライドボードの導入、移乗に関する勉強会も行い腰痛防止に対して積極的に取り組んでおります。</p>
生産性向上のための業務改善の取組	<p>⑰厚生労働省が示している「生産性向上ガイドライン」に基づき、業務改善活動の体制構築（委員会やプロジェクトチームの立ち上げ、外部の研修会の活用等）を行っている</p> <p>⑲業務手順書の作成や、記録・報告様式の工夫等による情報共有や作業負担の軽減を行っている</p> <p>⑳介護ソフト（記録、情報共有、請求業務転記が不要なもの）、情報端末（タブレット端末、スマートフォン端末等）の導入</p>	<p>・厚生労働省が示している「生産性向上ガイドライン」をベースとした生産性向上委員会を開催中です。</p> <p>・年ベースで継続的に業務手順、マニュアル等の改定を継続的に実施中です。</p> <p>・介護ソフト・介護システム「ほのぼのNEXT」を導入しており、施設全体として共通様式で必要な記録物の管理を行っており、全体としての情報共有化を行っていると共に、記録作成に要する手間の削減を行っています。また定期的なマニュアル等の更新も行っています。また、ナースコールと連動したセンサーマット等も活用して職員の負担軽減と、利用者様の安全性の向上を目指しています。</p>
やりがい・働きがいの醸成	<p>⑳ミーティング等による職場内コミュニケーションの円滑化による個々の職員の気づきを踏まえた勤務環境やケア内容の改善</p> <p>㉑利用者本位のケア方針など介護保険や法人の理念等を定期的に学ぶ機会の提供</p>	<p>・日々のタイムスケジュールにミーティングを入れており、その日の気付きや、改善、注意喚起等を共有しています。</p> <p>・入職時の初任者研修並びに現任者に対して、施設理念、職業倫理、法令遵守、プライバシー保護等の研修を年間を通じて計画的に実施しております。</p>